

## Carte d'identité de processus

## Gérer évaluation de cours par le formateur - GEC

**Information générale**

- > Gestion des cours
- > Administration des cours

**Identification du document**

Version : 1

Date : 12.09.2021

Responsable : Robert Küderli

Confidentialité : interne

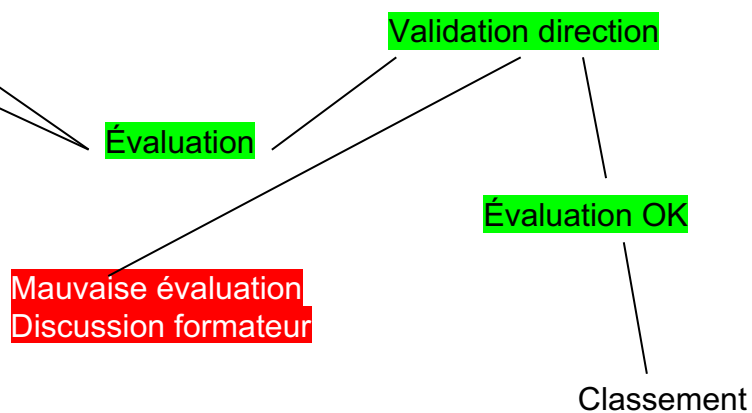
**1. Mission**

Ce processus a pour mission d'expliquer la façon dont les formateurs doivent évaluer un cours sur la base du document « évaluation du cours par le formateur »

**2. Environnement du processus**

Journée de cours

Évaluation formateur



### Journée de cours

- > Pendant la journée, le formateur identifie les éléments positifs
- > Il prend également note des éléments négatifs avec potentiel d'amélioration
- > Il prend en compte les remarques orales des participants, positif/négatif/améliorations

### Évaluation formateur

- > À l'aide du document « évaluation de cours par le formateur »
- > L'évaluation doit être faite à tous les cours
- > Une évaluation par contact téléphonique avec le directeur de formation est possible
- > Le formateur remettra le document à la direction pour traitement

